

CROCEBLU
S.r.l.
Servizi Sociali e Sanitari per il Territorio Bellunese

Bilancio Sociale

2025

CROCEBLU SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Viale Medaglie d'Oro, 37 – 32100 Belluno (BL)

SOMMARIO

PREMESSA	4
NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività	7
Mission e valori	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore	10
Storia dell'organizzazione	11
STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	12
Consistenza e composizione della base sociale	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione	13
Il Consiglio di Amministrazione	13
Organo di Controllo	14
Vita associativa	15
Mappatura dei principali stakeholder	16
Collaborazioni	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	18
PERSONE CHE OPERANO PER LA COOPERATIVA	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale	18
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica	23
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	24
OBIETTIVI E ATTIVITÀ	26
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	26
Le nostre attività	29
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	36
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità	38
Obiettivi organizzativi e gestionali	39
Obiettivi economico-finanziari	40
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	39
SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	40
Capacità di diversificare i committenti	42
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	43

ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

43

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini
della rendicontazione sociale

43

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani,
la lotta contro la corruzione ecc.

45

MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

46

Relazione organo di controllo

46

PREMESSA

Attraverso il Bilancio Sociale 2025, la nostra Cooperativa intende offrire non solo un rendiconto delle attività svolte, ma anche una lettura del percorso intrapreso e delle linee evolutive che stanno orientando il nostro sviluppo. CROCEBLu si conferma una realtà organizzativa in movimento, che evolve attraverso le esperienze maturate e le sfide affrontate, mantenendo saldi i propri riferimenti valoriali e mutualistici.

Il 2025 è stato un anno caratterizzato da scelte orientate al **consolidamento organizzativo** e al rafforzamento della **capacità interna di governo** dei processi, in un contesto socio-sanitario ed educativo complesso e in continua trasformazione segnato da sfide di sostenibilità economica e dalla crescente articolazione dei bisogni delle persone e delle famiglie. In questa prospettiva, la Cooperativa ha avviato un percorso di **sviluppo** che integra innovazione, ottimizzazione e maggiore autonomia gestionale, con l'obiettivo di rendere l'organizzazione sempre più solida e consapevole.

Al centro di questo cammino rimane il valore del **cooperare**. CROCEBLu è una comunità professionale in cui ogni ruolo contribuisce in modo essenziale alla qualità complessiva dei servizi: infermieri, operatori socio-sanitari, fisioterapisti, educatori dei servizi per minori, assistenti di studio, addetti ai servizi generali, insieme alle funzioni amministrative e direzionali, concorrono in modo integrato alla realizzazione della missione comune. **La qualità nasce dall'interazione tra queste competenze, non dal loro apporto isolato.**

In questo equilibrio, la crescita organizzativa si fonda sulla responsabilità individuale e sul riconoscimento reciproco: ciascuno è chiamato a svolgere con cura il proprio ruolo, valorizzando al contempo il contributo degli altri. La cooperativa cresce quando le competenze si integrano e quando la responsabilità individuale si traduce in affidabilità reciproca. **È nella fiducia e nella collaborazione quotidiana che si costruisce la solidità della Cooperativa.**

Nel corso dell'anno è proseguito il percorso di sviluppo dei servizi in una logica di progressiva **indipendenza** da dinamiche esterne e da singole committenze pubbliche, orientata alla capacità della Cooperativa di rispondere in modo diretto e integrato ai bisogni del territorio, attraverso l'**ampliamento dell'offerta** e l'evoluzione verso nuovi modelli di presa in carico, inclusa l'attivazione di servizi specialistici e domiciliari, valorizzando al contempo le collaborazioni con le reti locali.

Il Bilancio Sociale rappresenta per CROCEBLu uno strumento di trasparenza e, al tempo stesso, uno spazio di riflessione sul lavoro svolto. Non solo risultati, dunque, ma anche **processi, scelte e apprendimenti** che raccontano l'evoluzione della cooperativa nel suo insieme.

Guardiamo al 2025 come a un anno che ha richiesto adattamento, competenza e capacità di visione. In questa prospettiva, il valore della cooperazione si conferma elemento fondante della nostra identità: una trama viva di competenze, relazioni e fiducia che si rinnova ogni giorno nella pratica del lavoro condiviso. È in questa dimensione collettiva che si costruiscono responsabilità comuni, obiettivi condivisi e senso del fare, nella quale la cooperativa cresce come sistema integrato, capace di evolvere insieme alla comunità che la sostiene.

La Presidente del Consiglio di Amministrazione

NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale della Cooperativa CROCEBLu è stato redatto in aderenza alle richieste specifiche previste dall'art. 9 del D. Lgs. 112/17 e dal DM del 4/7/2019. Le informazioni presentate in questo documento fanno riferimento al periodo 01/01/2025 – 31/12/2025 e hanno lo scopo di comunicare le attività svolte dalla Cooperativa ai diversi stakeholders con i quali entra in contatto informandoli del proprio operato, rendendoli partecipi e consapevoli dell'identità, dei valori, della mission e delle ricadute sociali che le proprie azioni sul territorio e sugli stakeholder di riferimento.

La stesura del Bilancio Sociale è avvenuta con l'apporto del Consiglio di Amministrazione, dei Responsabili di Servizio, dell'Amministrazione, nonché, indirettamente, grazie a tutti i soci della Cooperativa in linea con i seguenti criteri e principi:

- **la rilevanza:** pur all'interno di una cornice di sintesi, sono stati esposti i risultati sociali, economici e ambientali che riguardano la vita della Cooperativa;
- **la completezza:** si cerca di fornire un quadro completo ed esaustivo rispetto alle principali attività svolte;
- **la trasparenza:** il processo di reporting si è basato sui sistemi informativi in essere presso l'azienda - Contabilità, Qualità, Sicurezza, Gestione del personale, ecc. - che sono stati integrati con specifici strumenti di raccolta e analisi dati verificati e verificabili;
- **la neutralità:** le informazioni sono state rappresentate in modo imparziale;
- **la competenza di periodo:** le attività e i risultati si riferiscono all'anno d'esercizio 2025;
- **la comparabilità:** i principi di redazione sono stati mantenuti costanti nei diversi anni così da consentire il confronto temporale;
- **la chiarezza:** nella scrittura del Bilancio abbiamo cercato di utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- **l'attendibilità:** sono state evitate sovrastime o sottostime e non si sono presentati dati incerti come se fossero certi.

Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa, in data 26.03.2026, ha preso visione del presente Bilancio Sociale, approvandone i contenuti; esso sarà diffuso attraverso i seguenti canali:

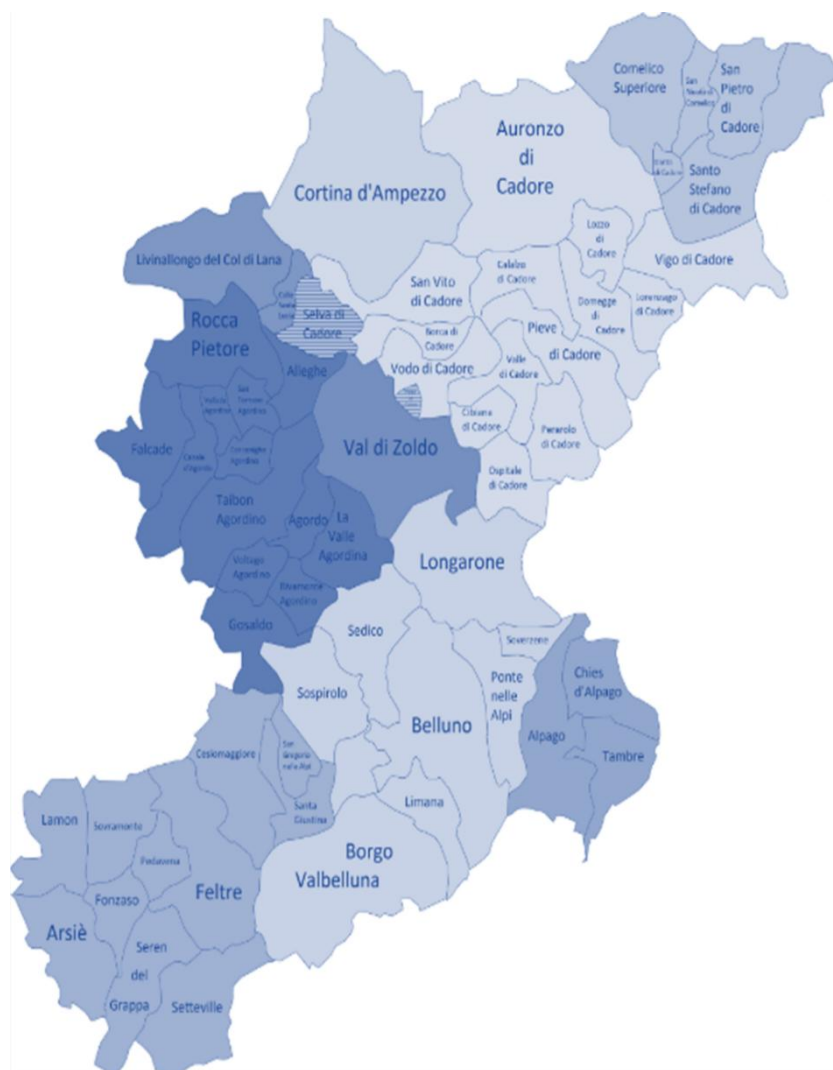
- Assemblea dei soci
- Distribuzione ai lavoratori
- Sito internet della Cooperativa

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Nome dell'ente	CROCEBLU SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale/Partita Iva	00885360255
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIALE MEDAGLIE D'ORO, 37 – 32100 – BELLUNO (BL)
Sedi operative	VIA FELTRE, 196 – BELLUNO (BL) VIALE GIOVANNI PAOLO I, 41° – BELLUNO (BL) VIA CAL DEL VENTO, 9 – SANTA GIUSTINA (BL) VIALE MARCONI, 7 – FELTRE (BL) VIA BALDENICH,10 – BELLUNO (BL)
N° Iscrizione Albo nelle Cooperative	A101942
Telefono	0437/291335
Fax	0437/373112
Sito Web	www.croceblu.bl.it
Email	amministrazione@croceblu.bl.it
Pec	croceblu.bl@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.10.00 Assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili 86.90.29 Altre attività paramediche indipendenti

AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ

La nostra Cooperativa si pone come obiettivo principale il benessere delle persone che vivono sul territorio bellunese. Svolgiamo le nostre attività anche in collaborazione con diversi Enti privati e pubblici oltre che con le Amministrazioni Comunali locali, per soddisfare le necessità della persona dall'infanzia alla terza età, supportandola nel contesto socio assistenziale, sanitario ed educativo.



Presso la sede di Viale Medaglie d'Oro, 37 a Belluno effettuiamo prestazioni infermieristiche e di fisioterapia in regime ambulatoriale, consulenze psicologiche e psicoterapia.

Sul territorio eroghiamo a domicilio e presso strutture convenzionate servizi di Assistenza Infermieristica, Fisioterapia, Servizi Assistenziali ed Educativi e Consulenze di carattere psicologico.

Con professionalità esperte al suo interno ci proponiamo di identificare i bisogni di assistenza alla persona e alla collettività e di formularne i relativi obiettivi, di pianificare, gestire e valutare gli interventi assistenziali, garantendo una corretta applicazione delle prescrizioni diagnostiche e terapeutiche.

MISSION E VALORI

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini ai sensi dell'articolo 1 lett. A) della legge 381/91.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio-economico e culturale delle comunità, deve cooperare attivamente con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo volontari ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo – grazie anche all'apporto dei soci lavoratori – l'autogestione responsabile dell'impresa.

La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la Cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma, o in qualsiasi altra forma ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata non occasionale. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento ai sensi dell'articolo 6 della legge 3 aprile 2001, n. 142.

Nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici, gli Amministratori devono rispettare il principio di parità di trattamento nei confronti dei soci. In funzione della quantità e della qualità dei rapporti mutualistici, la parità di trattamento deve essere rispettata anche nella ripartizione dei ristorni.

La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerato lo scopo mutualistico della Società, così come definito all'articolo precedente, nonché i requisiti e gli interessi dei soci come più oltre determinati, la Cooperativa ha come oggetto:

- a) assistenza domiciliare integrata, infermieristica e fisioterapica, e assistenza socio-sanitaria domiciliare di base, anche in convenzione con Enti pubblici e privati, a favore di soggetti diversamente abili, psichiatrici, tossicodipendenti, minori, anziani autosufficienti e non o altre persone in stato di necessità;
- b) assistenza sociale, sanitaria, infermieristica e riabilitativa alle categorie di cui sopra anche nel caso di degenza presso gli ospedali, case di cura, case di riposo o altre strutture residenziali, luoghi di villeggiatura, centri sociali e formativi;
- c) trasporto e/o accompagnamento di soggetti diversamente abili, psichiatrici, minori, anziani autosufficienti e non o altre persone in stato di necessità, fruitori dei servizi della cooperativa nei luoghi di cura o presso altri luoghi per il mantenimento dell'autonomia;
- d) progettazione, organizzazione e gestione diretta o indiretta di strutture e/o di servizi a carattere socio-sanitario (case di riposo, centri diurni, mense, comunità alloggio, RSA, comunità terapeutiche, servizi domiciliari,...) compreso lo sviluppo di ogni iniziativa idonea ai predetti fini anche nel campo ricreativo, culturale, sportivo e occupazionale;
- e) gestione, ivi compresa l'organizzazione del personale sanitario e di segreteria, di studi professionali a carattere socio-sanitario e centri diagnostico-terapeutici o di riabilitazione, anche in collaborazione con i Medici di Medicina Generale (MMG) e Pediatri di libera scelta (PLS), secondo le normative

presenti, dai rispettivi accordi convenzionali, nazionali e regionali direttamente o tramite convenzione;

f) gestione ed erogazione di prestazioni a carattere socio-sanitario tramite l'ausilio di dispositivi di telemedicina quali la televisita, la teleconsulenza medico sanitaria, la teleassistenza da parte di professioni sanitarie, la telerefertazione;

g) assistenza educativa a minori o soggetti svantaggiati a domicilio e presso strutture scolastiche (specificatamente al caso);

h) progettazione, organizzazione e gestione di centri estivi e servizi educativi complementari per minori (doposcuola, assistenza mensa, pre-accoglienza, ecc.);

i) organizzazione e gestione di strutture educative per minori, ivi compresi gli asili nido;

l) svolgimento di tutti i servizi inerenti e conseguenti all'attività prevista dai punti precedenti ivi compresi i seguenti:

- ristorazione e distribuzione pasti;
- somministrazione bevande;
- lavanderia;
- pulizie;
- manutenzioni ordinarie e straordinarie;
- servizio di sterilizzazione anche per conto terzi;
- trasporto cose e/o persone;
- domiciliazione ricette/proposte/farmaci;
- prenotazione visite, scarico referti e altre attività di segreteria inerenti;
- amministrazione contabile ed elaborazione dati;
- attività di raccolta dati per l'analisi e la valutazione dei risultati.

m) consulenze infermieristiche, fisioterapiche, psico-sociali, psicologiche e gestionali e su qualunque altra materia legata ai servizi socio-sanitari ed educativi;

n) collaborazione nella realizzazione di progetti promossi dagli Enti locali tendenti a mantenere nell'ambiente naturale, cioè la famiglia, gli anziani autosufficienti e non, i minori, i soggetti diversamente abili, nonché tutte le iniziative che sul territorio prenderanno vita a loro favore;

o) promozione e gestione di corsi di formazione volti alla qualificazione professionale, sociale e culturale dei propri soci e di terzi, anche tramite il contributo di Enti Pubblici e Privati o di fondi stanziati dall'Unione Europea.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge, la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine alle attività sopraelencate, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili allo svolgimento delle attività sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti alle medesime compresa l'istituzione, costruzione, acquisto di magazzini, attrezzature ed impianti atti al raggiungimento degli scopi sociali.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

La Cooperativa potrà costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale nonché adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della Legge 31.01.1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative ed emettere strumenti finanziari ai sensi dell'articolo 2526 del codice civile.

Potrà, inoltre, emettere obbligazioni ed assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con particolare riguardo alla facoltà di sostenere lo sviluppo di altre cooperative sociali, purché per la misura e per l'oggetto della partecipazione non risulti sostanzialmente modificato l'oggetto sociale determinato dallo statuto, e con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazioni riservata dalla legge a cooperative in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi o elenchi.

Il Consiglio di Amministrazione è autorizzato a compiere le operazioni di cui all'articolo 2529 del codice civile alle condizioni e nei limiti ivi previsti.

La Cooperativa, inoltre, per stimolare e favorire lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento approvato dall'Assemblea, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini del raggiungimento dell'oggetto sociale. È in ogni caso esclusa ogni attività di raccolta di risparmio tra il pubblico.

COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE



Dal 2009 aderiamo alla principale organizzazione, giuridicamente riconosciuta, di rappresentanza, assistenza e tutela del movimento cooperativo e delle imprese sociali.

Confcooperative Federsolidarietà è l'organizzazione di rappresentanza politico-sindacale delle cooperative sociali e delle imprese sociali aderenti a Confcooperative.



Dal 2018 CROCEBLu è entrata a far parte del Consiglio Interprovinciale di Federsolidarietà Belluno e Treviso, essendo stata eletta la nostra Presidente Claudia De Min fra i membri dell'organo, e durante l'ultimo mandato ha fatto parte anche del Consiglio Regionale. Questo rappresenta un'importante opportunità per essere presenti in tavoli di concertazione e progettazione a più livelli e nel contempo avere la possibilità di avere aggiornamenti tempestivi rispetto ai cambiamenti del contesto socio-economico in cui la Cooperativa opera, oltre alla possibilità di creare continue interazioni e sinergie nella Rete delle Cooperative.



“Veneto in Salute” è un consorzio di scopo promosso da Federsolidarietà Veneto e costituito nel 2011 per sviluppare la cooperazione sociale in ambito sanitario, e in particolare nei servizi sanitari territoriali. E' composto da 19 cooperative sociali venete, con un fatturato aggregato di 135 milioni di euro, 5.100 soci e un capitale sociale consortile di 310.000 euro.

STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

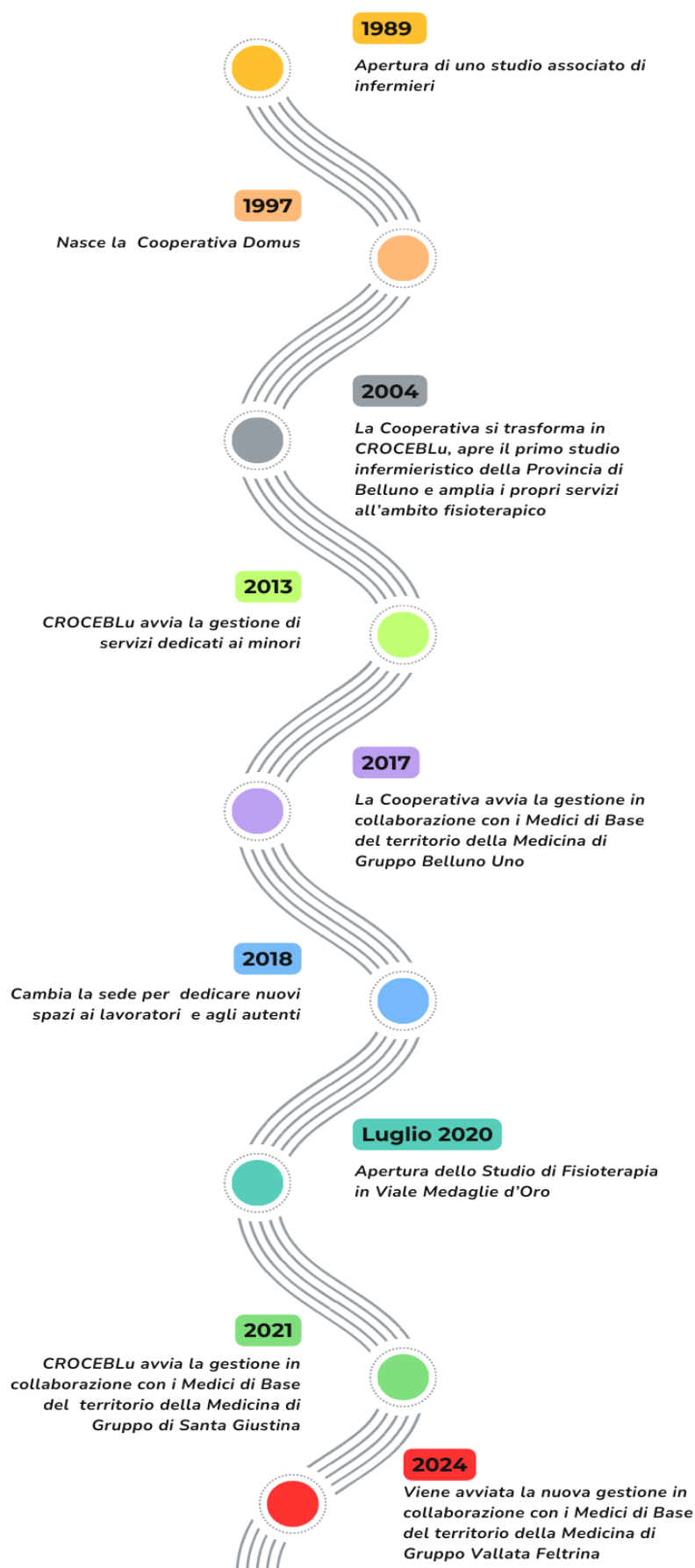
La storia di CROCEBLu inizia nel 1989 come studio associato di Infermieri. Nel 1997, dall'esperienza maturata nasce la cooperativa Domus, che si occupa di fornire prestazioni infermieristiche a domicilio. La conversione in Cooperativa è maturata dal desiderio – nutrito dai membri fondatori – di identificarsi in un gruppo che condividesse obiettivi professionali comuni.

Nel 2004 viene inaugurato il primo ambulatorio infermieristico privato della provincia di Belluno e la Cooperativa sociale prende il nome di CROCEBLu, allargando i propri confini anche ad altre professionalità dell'assistenza quali: Fisioterapisti, Educatori, Psicologi, Operatori addetti all'assistenza.

Ciò ha permesso di fornire agli utenti soluzioni assistenziali caratterizzate da alti livelli di qualità e globalità degli interventi.

Nel settembre 2018 la Cooperativa ha cambiato sede per aumentare l'offerta di servizi all'utenza, aprendo poi nel luglio 2020 lo studio di fisioterapia.

Nel 2021 sono iniziate le collaborazioni con i Medici di Base del territorio e ad oggi gestiamo quattro Medicine di gruppo di cui due integrate.



STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE

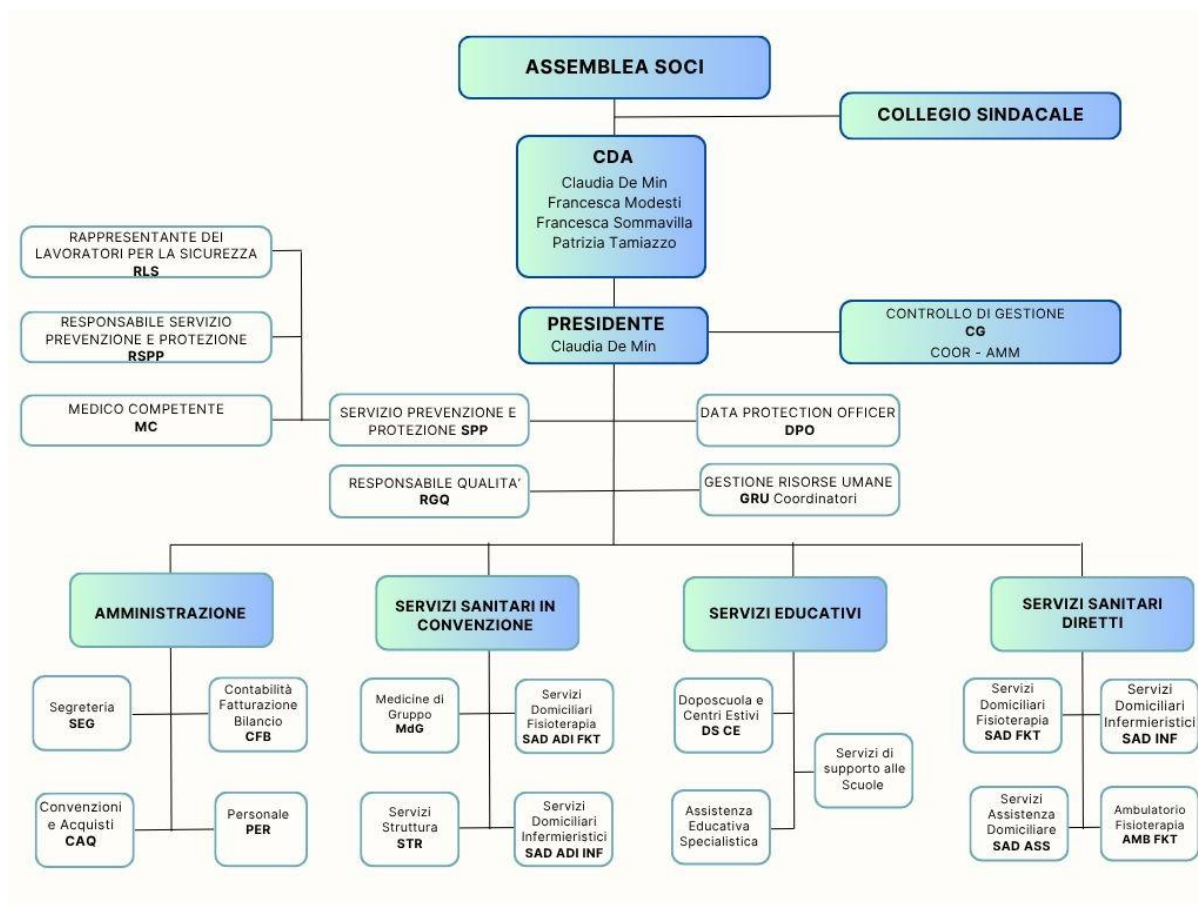
Il ruolo dei soci si conferma centrale, in quanto espressione diretta dei valori fondanti della cooperazione: partecipazione, mutualità e responsabilità condivisa.

I soci costituiscono il cuore pulsante di CROCEBLu, contribuendo attivamente non solo allo sviluppo delle attività, ma anche alla definizione degli indirizzi strategici e alla promozione della qualità dei servizi erogati. Attraverso la loro partecipazione democratica alla vita sociale, essi garantiscono che le scelte organizzative siano coerenti con i bisogni della comunità e con i principi etici che ci guidano.

La valorizzazione delle competenze dei soci e il rafforzamento del loro coinvolgimento rappresentano obiettivi prioritari per la crescita sostenibile della Cooperativa.



SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Nel corso dell'esercizio, si è registrata una variazione nella composizione del Consiglio di Amministrazione.

Il Consigliere Zoungoula ha comunicato le proprie dimissioni dalla carica di Consigliere durante l'Assemblea del 28.05.2025. Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto della decisione condivisa rimettendo all'Assemblea dei Soci le determinazioni in merito alla ridefinizione dell'assetto dell'organo amministrativo. In sede assembleare, preso atto dell'assenza di candidature per la sostituzione del Consigliere dimissionario, i Soci hanno deliberato di mantenere invariata la continuità gestionale, riducendo temporaneamente il numero dei componenti dell'Organo Amministrativo.

L'Assemblea ha quindi approvato la composizione del Consiglio di Amministrazione in 4 membri, con validità fino alla scadenza naturale del mandato, coincidente con l'approvazione del bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2026, confermando i Consiglieri in carica:

CLAUDIA DE MIN: Presidente e legale rappresentante, socia di CROCEBLu dal 2010, prima nomina 25.05.2016, al quarto mandato.

PATRIZIA TAMIAZZO: Vicepresidente, socia di CROCEBLu dal 2016, prima nomina 07.07.2021, al secondo mandato.

FRANCESCA MODESTI: Consigliera, socia di CROCEBLu dal 2019, prima nomina 07.07.2021, al secondo mandato.

FRANCESCA SOMMAVILLA: Consigliera, socia di CROCEBLu dal 2014, prima nomina 23.05.2024, al primo mandato.

Nell'anno 2025 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 9 volte.

Persone giuridiche

Non ci sono persone giuridiche all'interno del CdA di CROCEBLu.

MODALITÀ DI NOMINA E DURATA CARICA

Il Consiglio di Amministrazione è composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 (tre) a 5 (cinque) eletti dall'Assemblea, che ne determina, di volta in volta, il numero.

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente ed il Vicepresidente.

Non possono assumere la carica di Presidente i rappresentanti di società costituite da un unico socio persona fisica, di amministrazioni pubbliche, di enti con scopo di lucro.

La maggioranza degli Amministratori è scelta tra i soci cooperatori, oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

L'assunzione della carica di Amministratore da parte di soggetti non soci è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

- non essere interdetto, inabilitato o fallito né essere stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;
- aver maturato un'esperienza almeno annuale attraverso, alternativamente, l'esercizio di attività di Amministrazione o di controllo ovvero compiti direttivi presso imprese;
- attività professionali o lavorative nel settore della Cooperativa;
- non essere legati alla Cooperativa da un rapporto di lavoro o da un rapporto continuativo di consulenza o di prestazione d'opera retribuita, ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale che ne compromettano l'indipendenza.

Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a 3 (tre) esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli Amministratori sono rieleggibili.

ORGANO DI CONTROLLO

A partire dal dicembre 2019, l'Assemblea dei Soci, in applicazione delle modifiche normative introdotte all'art. 2477 del Codice Civile dal Decreto Legislativo 14/2019, ha provveduto alla nomina di un Collegio Sindacale composto da tre membri effettivi e due supplenti, al quale sono attribuite anche le funzioni di revisione legale.

Nel corso dell'esercizio, l'Assemblea dei Soci è stata chiamata a deliberare in merito al rinnovo del Collegio Sindacale per il triennio 2025–2027.

Il Consiglio di Amministrazione, in considerazione della positiva e consolidata collaborazione maturata nel precedente mandato, ha proposto la conferma dei componenti uscenti, raccogliendone la disponibilità alla ricandidatura.

L'Assemblea ha quindi deliberato all'unanimità di nominare il Collegio Sindacale, con attribuzione anche delle funzioni di revisione legale, con mandato fino all'approvazione del bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2027.

La composizione dell'organo risulta così definita:

VIOTTO FRANCESCO – **Presidente** del Collegio Sindacale.

FIORI MARIA FRANZISKA – Sindaco effettivo.

MOSELE RICCARDO – Sindaco effettivo.

DAINESE ALESSIA – Sindaco supplente.

MIOLA ANNA – Sindaco supplente.

VITA ASSOCIATIVA

Nel corso dell'Assemblea dei Soci, tenutasi il 28 maggio 2025, sono stati affrontati e discussi i principali aspetti relativi alla gestione economica, sociale e organizzativa della Cooperativa.

In particolare, l'Assemblea ha esaminato e approvato il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2024, comprensivo di Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, unitamente alla Relazione del Collegio Sindacale, deliberando in merito agli adempimenti conseguenti.

È stato inoltre presentato e approvato il bilancio sociale al 31 dicembre 2024, quale strumento di rendicontazione trasparente dell'impatto sociale e delle attività svolte dalla Cooperativa.

Tra i punti rilevanti, l'Assemblea ha deliberato il rinnovo del Collegio Sindacale fino all'approvazione del bilancio d'esercizio 2027, definendone anche il relativo compenso, in continuità con quanto previsto dalla normativa vigente e dalle esigenze di governance.

Infine, è stato condiviso un aggiornamento sull'andamento dei servizi, con particolare attenzione agli sviluppi organizzativi, alla qualità delle prestazioni erogate e alle prospettive future della Cooperativa.

Il Consiglio di Amministrazione ha proseguito nel proprio impegno volto al rafforzamento delle competenze della base sociale, promuovendo percorsi di formazione dedicati alla *governance* cooperativa. In particolare, è stato perseguito l'obiettivo di formare annualmente almeno due Soci sui temi della gestione della Cooperativa, attraverso la partecipazione a un percorso strutturato promosso dalla Scuola Permanente di Confcooperative Belluno Treviso. L'iniziativa è rivolta ai Soci interessati ad approfondire le modalità di amministrazione e gestione di un'impresa cooperativa, con l'obiettivo di favorire una partecipazione sempre più consapevole e qualificata alla vita societaria.

Partecipazione alle Assemblee soci nell'ultimo triennio

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	ORDINARIA	21/06/2023	3	45,65	13,0
2024	STRAORDINARIA	24/01/2024	2	47,92	16,67
2024	ORDINARIA	24/01/2024	3	47,92	14,58
2024	ORDINARIA	23/05/2024	4	36,73	8,16
2025	ORDINARIA	28/05/2025	5	39,28	12,5

MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER

CROCEBLu, in coerenza con quanto previsto dalla Legge 8 novembre 1991, n. 381, opera con l'obiettivo primario di "perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini". Tale finalità si traduce in un impegno costante volto a generare valore sociale, favorire l'inclusione, sostenere le persone in condizioni di fragilità e contribuire allo sviluppo equilibrato e solidale del territorio. Per il raggiungimento di questi obiettivi, la Cooperativa riconosce il ruolo centrale dei propri stakeholder, considerati parte integrante del sistema di relazioni che sostiene e orienta l'azione organizzativa.

In particolare, gli stakeholder interni sono rappresentati dai soci, dai lavoratori dipendenti e dai collaboratori che, a diverso titolo, partecipano alla realizzazione delle attività. Essi costituiscono il cuore operativo e valoriale della Cooperativa, contribuendo non solo all'erogazione dei servizi, ma anche alla definizione delle strategie, al miglioramento continuo dei processi e alla crescita complessiva dell'organizzazione. La valorizzazione delle competenze, il benessere lavorativo, la partecipazione e la condivisione degli obiettivi rappresentano elementi fondamentali per garantire qualità e sostenibilità nel tempo.

Accanto agli stakeholder interni, CROCEBLu si relaziona quotidianamente con una pluralità di stakeholder esterni, che incidono direttamente o indirettamente sulla sua attività. Tra questi rientrano in primo luogo gli utenti dei servizi e le loro famiglie, portatori di bisogni, aspettative e diritti che orientano la progettazione e l'erogazione degli interventi. Un ruolo rilevante è svolto anche dai committenti pubblici, con i quali la Cooperativa collabora per la realizzazione di servizi di interesse collettivo, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia ed efficienza.

Ulteriori interlocutori fondamentali sono i fornitori e i partner, con cui CROCEBLu costruisce relazioni basate su fiducia, correttezza e condivisione di valori, al fine di garantire qualità nelle prestazioni e continuità nei servizi. Infine, l'intero territorio e la comunità locale rappresentano un riferimento imprescindibile: la Cooperativa si pone infatti come soggetto attivo nella rete sociale, promuovendo sinergie, partecipazione e sviluppo inclusivo.

Attraverso un dialogo costante e strutturato con tutti gli stakeholder, CROCEBLu mira a rafforzare la propria capacità di rispondere ai bisogni emergenti, migliorare l'impatto sociale delle proprie attività e contribuire alla costruzione di una comunità più equa, solidale e coesa.

Tipologia Stakeholder		Modalità coinvolgimento	Intensità*
INTERNI	Personale	Riunioni periodiche per l'organizzazione e lo sviluppo di servizi Colloqui individuali Gruppi Whatsapp Community Pagina Facebook	4 – Co-produzione
	Soci	Riunioni per l'organizzazione e lo sviluppo di servizi Gruppi Whatsapp Community Assemblee Soci Pagina Facebook	4 – Co-produzione
ESTERNI	Clienti/Utenti	Sito Web Istituzionale Pagina Facebook Brochure Riunioni informative	1 – Informazione
	Fornitori	Sito Web Istituzionale Incontri con il Responsabile Acquisti	2 – Consultazione
	Pubblica Amministrazione	Incontri con i Responsabili dei servizi Sito Web Istituzionale Pagina Facebook Brochure	3 – Co-progettazione
	Collettività	Sito Web Istituzionale Pagina Facebook Brochure	1 – Informazione

*Scala livello di influenza e ordine di priorità: 1 – Informazione 2 – Consultazione 3 – Co-progettazione 4 – Co-produzione 5 – Co-gestione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

COLLABORAZIONI

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
LIFE CURE SRL	Imprese commerciali	Accordo	ATI
Consorzio Veneto In Salute	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	Collaborazione progettuale
MARCON R.D.M. s.r.l.	Imprese commerciali	Accordo	Sub-appalto per servizio di accompagnamento scuolabus Comune di Longarone

PRESENZA SISTEMA DI RILEVAZIONI DI FEEDBACK

La soddisfazione cliente è stata eseguita inviando il link per la compilazione online del questionario ad ogni utente che ha usufruito dei servizi. Il servizio Qualità ha provveduto alla elaborazione dei dati con i seguenti esiti:

410 questionari somministrati

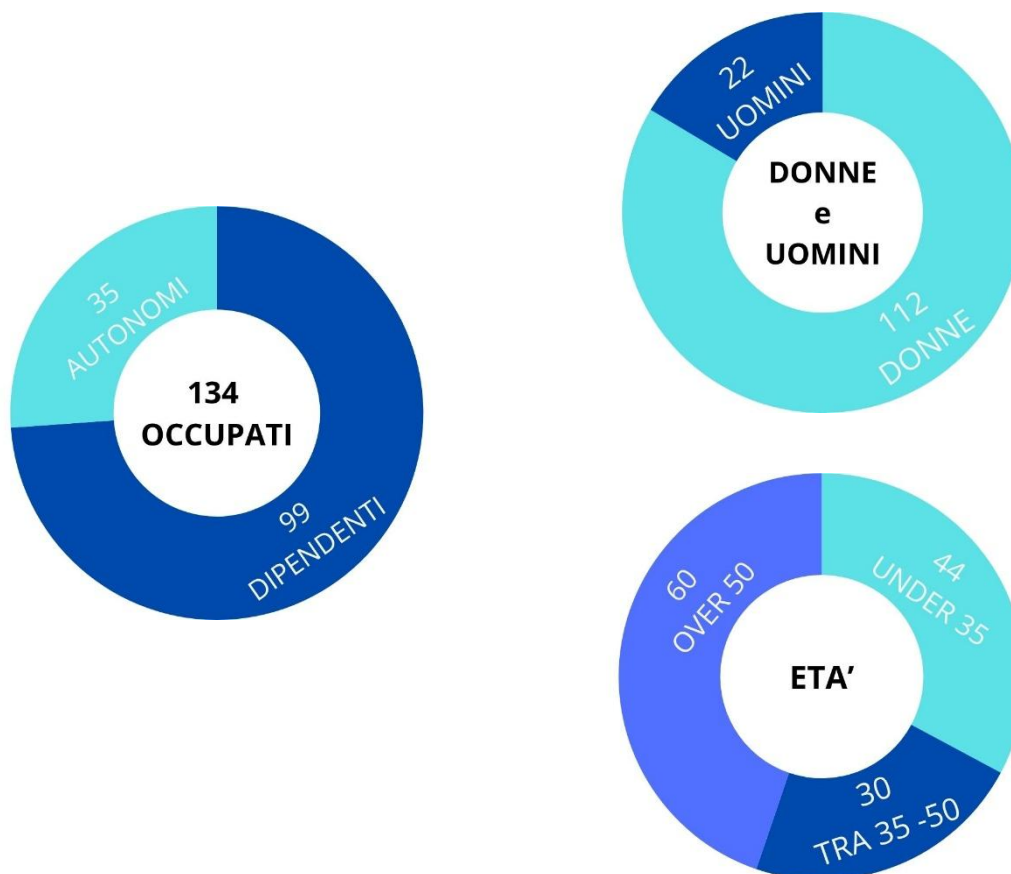
90 procedure feedback avviate

- Centri estivi → 71 ricevuti su 236 = 30 % (80 % tra ottimo e buono).
- Servizi doposcuola → 5 ricevuti su 24 = 21 % (100% tra ottimo e buono)
- Servizi sanitari e assistenziali → 14 ricevuti su 150 = 1 % (100% tra ottimo e buono)

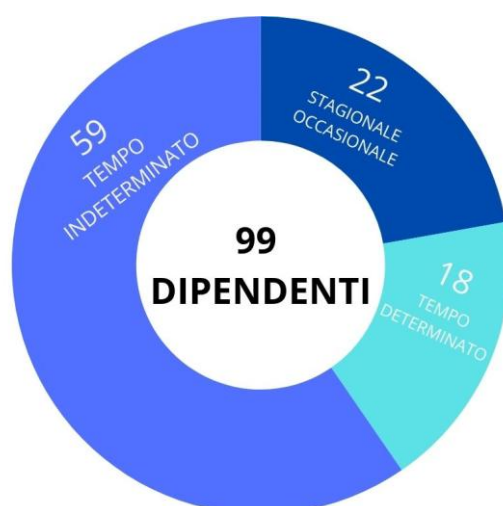
I risultati hanno fornito un ottimo riscontro ed apprezzamento del servizio con pochissime annotazioni negative, comunque tutte prese in considerazione.

PERSONE CHE OPERANO PER LA COOPERATIVA

TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE
DALL'01.01.2025 AL 31.12.2025



CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO AI LAVORATORI NEL 2025

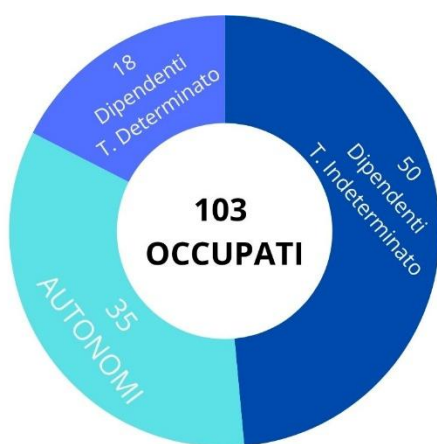


Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
di cui maschi	0	5
di cui femmine	14	40
Totale	14	45

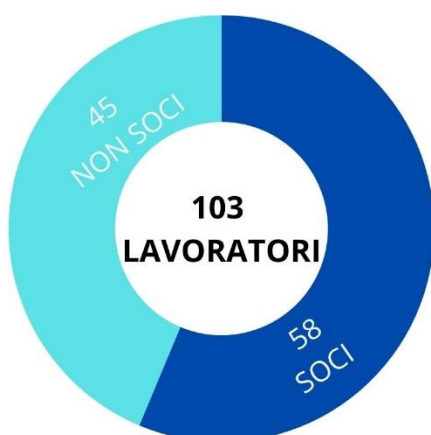
Tempo determinato	Full-time	Part-time
di cui maschi	0	2
di cui femmine	0	16
Totale	0	18

Contratti Stagionali /Occasionali	N.
di cui maschi	5
di cui femmine	17
Totale lav. stagionali/occasionali	22

COMPOSIZIONE DEL PERSONALE AL 31.12.2025

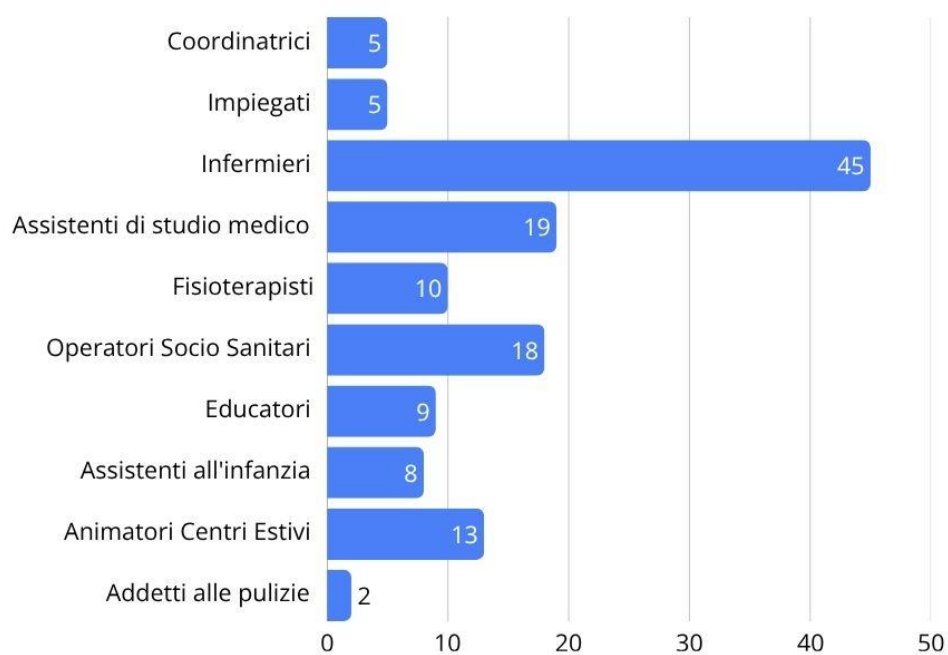


La Cooperativa non ha al suo interno lavoratori con svantaggio certificato e non ha usufruito di figure di volontariato nell'anno 2025.

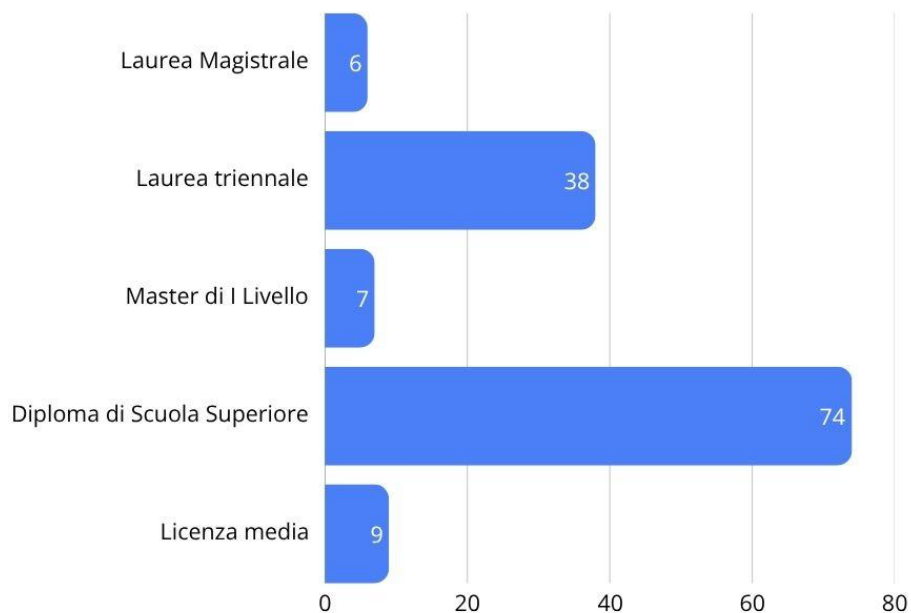


Il 56% del personale impiegato in CROCEBLu al 31.12.2025 è socio lavoratore.

COMPOSIZIONE DEL PERSONALE - TIPOLOGIA



COMPOSIZIONE DEL PERSONALE - LIVELLO DI ISTRUZIONE



RESILIENZA OCCUPAZIONALE

Nel corso dell'esercizio, la Cooperativa CROCEBLU ha confermato il proprio impegno nel garantire la continuità occupazionale e la valorizzazione delle risorse umane, anche in presenza di un contesto caratterizzato da una fisiologica variabilità legata alla natura dei servizi erogati.

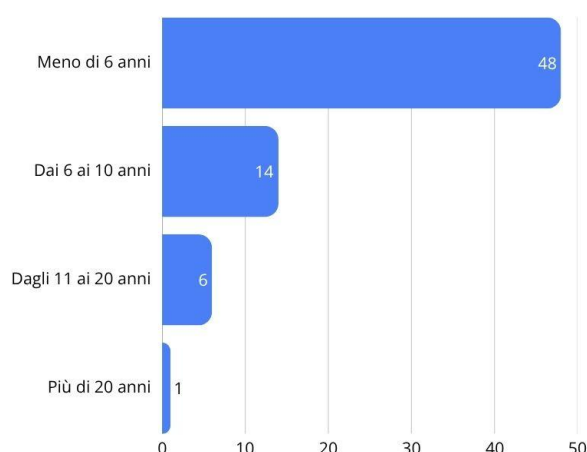
STABILIZZAZIONI	
Under 35	2
Dai 35 ai 50	0
Over 35	2
Totale	4

In particolare, si registrano 4 stabilizzazioni contrattuali, di cui 2 riferite a personale infermieristico e 1 a un fisioterapista, a testimonianza della volontà della Cooperativa di consolidare le professionalità strategiche e rafforzare la qualità e la continuità dei servizi offerti.

Nel medesimo periodo si sono rilevate 38 cessazioni di rapporti di lavoro, di cui 22 relative a personale impiegato nei servizi per minori, prevalentemente connessi a progettualità scolastiche ed estive. Tali cessazioni risultano pertanto in larga parte riconducibili alla naturale conclusione di attività a carattere temporaneo e stagionale, più che a dinamiche di criticità organizzativa. Tre di queste 22 cessazioni sono state successivamente riassunte per nuovi servizi educativi.

CESSAZIONI	
Under 35	23
Dai 35 ai 50	5
Over 35	10
Totale	38

Con riferimento alla composizione del personale per anzianità aziendale, si evidenzia la seguente distribuzione:



Questi dati riflettono una struttura organizzativa caratterizzata da una significativa presenza di personale con anzianità medio-bassa, elemento che da un lato evidenzia una buona capacità di

attrazione e inserimento di nuove risorse, e dall'altro sottolinea l'importanza di continuare a investire in politiche di fidelizzazione e sviluppo professionale.

La scelta organizzativa della Cooperativa è di assicurare in maniera efficace ed efficiente l'ottimizzazione delle risorse, impiegando talvolta il personale in più servizi con l'obiettivo di garantire un monte ore adeguato alle esigenze individuali, cercando in questo modo di instaurare con i collaboratori dei rapporti durevoli nel tempo. Questa scelta ha una ricaduta positiva nella qualità dei servizi offerti riducendo il turnover e garantendo la continuità, oltre alla possibilità di mantenere riferimenti conosciuti per l'utenza.

Per quanto riguarda il settore infermieristico e fisioterapico, parte del personale impiegato nel domiciliare è inserito anche nei servizi ambulatoriali o nelle strutture.

In ambito educativo, parte del personale impiegato viene occupato nei servizi che si svolgono durante l'anno scolastico e successivamente nelle attività estive rivolte ai minori. Per quanto riguarda i Centri Estivi la cooperativa genera, inoltre, delle opportunità per i giovani under 30 di lavorare durante la pausa universitaria e molti di loro, accogliendo questa possibilità, mantengono per l'intero percorso di studi la collaborazione estiva con CROCEBLu.

STRUTTURA DEI COMPENSI, DELLE RETRIBUZIONI, DELLE INDENNITÀ DI CARICA

Ai lavoratori dipendenti viene applicato il **Contratto Collettivo Nazionale delle Cooperative Sociali**. Nel rispetto dell'art. 13 del DL 112/2017 "la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti dell'impresa sociale non può essere superiore al rapporto uno ad otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda", CROCEBLu conferma una significativa vicinanza tra le retribuzioni annue lorde minima e massima, con un rapporto di 1.46:

Retribuzione annua lorda massima € 25.879,90

Retribuzione annua lorda minima € 17.669,40

- Agli Amministratori non viene riconosciuta alcuna indennità di carica.
- Al Collegio dei Sindaci vengono riconosciuti emolumenti pari a **9.500,00 €** totali annui lordi.
- Non sono presenti lavoratori con contratto da dirigente.

WELFARE

Nel quadro delle politiche di welfare aziendale, è stato previsto un riconoscimento economico dedicato al personale dipendente impiegato in situazioni di particolare disagio operativo, con specifico riferimento alle sedi e ai contesti caratterizzati da maggiori criticità logistiche e organizzative.

Tale misura viene erogata attraverso la piattaforma digitale Satispay, che consente una gestione semplice ed efficace dei benefit aziendali mediante strumenti quali Buoni Pasto e Buoni Acquisto, utilizzabili dai dipendenti tramite app presso un'ampia rete di esercenti convenzionati.

L'iniziativa rappresenta un concreto sostegno al personale impegnato nelle aree di maggiore disagio, determinando un incremento del pacchetto retributivo e del potere d'acquisto, grazie al regime fiscale agevolato previsto dalla normativa vigente, che per il 2025 stabilisce soglie di esenzione fino a 1.000

euro annui per dipendente e fino a 2.000 euro per i lavoratori con figli fiscalmente a carico. Inoltre, il sistema garantisce ai beneficiari piena autonomia nella fruizione del contributo, permettendo di orientarne l'utilizzo secondo le proprie esigenze personali e familiari.

Per l'azienda, questa scelta costituisce uno strumento di valorizzazione e fidelizzazione del personale operante nei contesti più complessi, oltre a consentire la piena deducibilità dei costi sostenuti, con conseguente ottimizzazione fiscale e rafforzamento delle politiche di attenzione al benessere organizzativo.

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE

FORMAZIONE SALUTE E SICUREZZA

La formazione in materia di salute e sicurezza rappresenta un elemento centrale per la tutela dei lavoratori e la prevenzione dei rischi professionali. L'organizzazione promuove costantemente attività formative volte a garantire ambienti di lavoro sicuri e conformi alla normativa vigente. La tabella seguente riporta i principali dati relativi alle ore di formazione erogate e al numero di lavoratori coinvolti nel corso dell'anno.

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria
16	CONCETTI GENERALI	4	4,00	Si
28	RISCHI SPECIFICI – BASSO	7	4,00	Si
28	RISCHI SPECIFICI – MEDIO	7	4,00	Si
12	RISCHI SPECIFICI – ALTO	3	4,00	Si
30	AGGIORNAMENTO RISCHI SPECIFICI	5	6,00	Si
8	AGGIORNAMENTO RAPPRESENTANTE PER I LAVORATORI PER LA SICUREZZA	1	8,00	Si

FORMAZIONE PROFESSIONALE

Nel corso del 2025 il personale impiegato nell'area amministrativa e organizzativa e sanitaria, ha partecipato a corsi di formazione interni, esterni e a distanza essenziali per migliorare le competenze individuali e per accrescere, di conseguenza, la qualità dei servizi offerti.

In particolare è stato intrapreso un percorso formativo rivolto al CdA e al personale organizzativo e amministrativo con l'obiettivo di rafforzare le competenze trasversali e promuovere una cultura organizzativa inclusiva e orientata al cambiamento. Attraverso il modulo "Generazionalmente" è stato favorito lo scambio di soft skills tra generazioni, mentre il laboratorio di Empathy Map ha sviluppato capacità di ascolto e comprensione dei bisogni. Il percorso "L'arte di cambiare" ha fornito

strumenti per gestire il cambiamento, mentre “Lavorare con i cactus” ha affrontato la gestione delle relazioni complesse e dei conflitti. Il “Mosaico intergenerazionale sulla sostenibilità” ha infine promosso una riflessione condivisa sui valori e sugli orientamenti futuri dell’organizzazione. Nel complesso, il percorso ha contribuito a rafforzare coesione interna, capacità relazionali e adattamento ai cambiamenti.

Di seguito la formazione svolta:

AREA	Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria
AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA	2	WEBINAR CONFCOOPERATIVE: COLLEGATO AL LAVORO, IRPEF E LEGGE DI BILANCIO 2025: COSA CAMBIA PER LE IMPRESE SOCIALI	1	2	NO
	7	WEBINAR CONFCOOPERATIVE: DECRETO “CORRETTIVO” AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI – PARTE 1 e 2	1	2,5	NO
	1,5	WEBINAR CONFCOOPERATIVE: NOVITA’ E AGGIORNAMENTI PER L’AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	1	1,5	NO
	3	WEBINAR CAMERA DI COMMERCIO ICCAA TREVISO BELLUNO: FOCUS SULL’ISCRIZIONE AL RENTRI E LE TEMPISTICHE PER L’ADEGUAMENTO	1	3	SI
	3	WEBINAR CAMERA DI COMMERCIO ICCAA TREVISO BELLUNO: APPROFONDIMENTO SULLE NUOVE REGOLE PER LA GESTIONE DEI REGISTRI E FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEI RIFIUTI	1	3	SI
	2	RENTRI	1	2	SI
	79	CONFCOOPERATIVE: PERCORSO PER AMMINISTRATORI DI IMPRESE COOPERATIVE	2	39,5	NO
	72	IRECOOP: CORSO SULLA GESTIONE DEL TEMPO	9	8	SI
	544	PERCORSO CDA E PERSONALE ORGANIZZATIVO E AMMINISTRATIVO: GenerazionalMENTE: scambio di soft-skills tra generazioni; Empathy map; L’arte di Cambiare; Lavorare con i cactus; Mosaico intergenerazionale sul concetto di sostenibilità	9	60	SI
SANITARIA	7	LA MEDICAZIONE	7	1	SI
	12	SCOMPENSO CARDIACO	6	2	SI
	14	UTILIZZO ECG	7	2	SI
	2	LA SICUREZZA PROATTIVA E IL BEHAVIOUR BASED SAFETY	1	2	NO
	8	LE PERSONE FRAGILI SUL TERRITORIO E NELLA RESIDENZIALITA’: PILLOLE DI PRATICA CLINICA INFERMIERISTICA	2	4	NO
	24	COSTRUIRE IL DOMANI: L’INFERMIERE STOMATERAPISTA E LA RICERCA DI SE’ NELLE SFIDE FUTURE	4	6	SI

OBIETTIVI E ATTIVITÀ

DIMENSIONI DI VALORE E OBIETTIVI DI IMPATTO

SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO

La Cooperativa garantisce servizi qualificati di assistenza infermieristica e fisioterapica, nonché interventi di assistenza socio-sanitaria rivolti ad anziani, persone con disabilità e servizi educativi per i minori. Tali attività sono progettate e realizzate con l'obiettivo di rispondere in modo puntuale e personalizzato alle esigenze delle persone, promuovendone il benessere, l'autonomia e l'inclusione sociale.

Attraverso la continuità e la capillarità dei servizi offerti, la Cooperativa ha contribuito in maniera concreta al miglioramento della qualità della vita dei cittadini e al rafforzamento della resilienza del territorio, riuscendo a raggiungere anche le aree più periferiche e marginali della provincia, spesso caratterizzate da una minore presenza di servizi.

Un elemento distintivo dell'operato di CROCEBLu è rappresentato dal forte radicamento territoriale del proprio personale: gli operatori impiegati nei servizi socio-sanitari e nei progetti dedicati ai minori sono prevalentemente residenti nelle stesse zone in cui operano. Questo aspetto favorisce una maggiore conoscenza del contesto locale, una relazione più diretta con gli utenti e le loro famiglie e una risposta più efficace ai bisogni specifici della comunità.

Oltre a generare ricadute positive in termini occupazionali ed economici, la Cooperativa si impegna attivamente nella costruzione e nel consolidamento di una rete di relazioni con soggetti pubblici e privati del territorio. La partecipazione a progetti sostenuti da finanziamenti pubblici e la collaborazione con enti locali, istituzioni e altre realtà del terzo settore rappresentano strumenti fondamentali per promuovere interventi integrati e sostenere lo sviluppo del welfare locale.

GOVERNANCE DEMOCRATICA, PARTECIPAZIONE E INCLUSIONE

CROCEBLu adotta un modello di *governance* ispirato ai principi di democraticità, partecipazione e inclusione, elementi fondanti dell'identità cooperativa e strumenti essenziali per garantire una gestione trasparente, responsabile e orientata al bene comune. L'Assemblea dei soci rappresenta il principale organo di indirizzo strategico e il luogo privilegiato di confronto e condivisione delle scelte fondamentali per lo sviluppo della Cooperativa, mentre il Consiglio di Amministrazione opera in coerenza con tali indirizzi, assicurando una gestione efficace e trasparente.

Un elemento distintivo del nostro modello organizzativo è rappresentato dalla forte integrazione tra dimensione strategica e operativa: il Consiglio di Amministrazione è infatti composto da figure che ricoprono ruoli di coordinamento delle principali aree di attività, consentendo di portare nei processi decisionali una conoscenza diretta e costantemente aggiornata dei servizi, dei bisogni degli utenti e delle dinamiche organizzative. Tale configurazione favorisce decisioni più tempestive e aderenti alla realtà, rafforza la circolazione bidirezionale delle informazioni – dalle istanze della base sociale ai livelli decisionali e viceversa – e contribuisce a ridurre la distanza tra pianificazione strategica e gestione quotidiana, promuovendo responsabilizzazione e condivisione degli obiettivi a tutti i livelli.

Parallelamente, la Cooperativa promuove attivamente la partecipazione e l'inclusione di soci, lavoratori e collaboratori nei processi organizzativi, attraverso momenti strutturati di confronto, riunioni di équipe e strumenti di comunicazione interna, favorendo la condivisione degli obiettivi, il miglioramento continuo dei servizi e il rafforzamento del senso di appartenenza.

La composizione della compagine sociale, a prevalenza femminile, orienta una particolare attenzione alle politiche di conciliazione tra vita professionale e vita privata, attraverso modelli organizzativi flessibili che prevedono il coinvolgimento attivo degli operatori nella pianificazione dei turni, in accordo con le coordinatrici e nel rispetto della continuità e qualità dei servizi. Tale approccio contribuisce al benessere organizzativo, alla sostenibilità dei carichi di lavoro e alla responsabilizzazione diffusa.

L'inclusione è inoltre perseguita attraverso la valorizzazione delle diversità interne – in termini di competenze, esperienze, età e genere – e mediante un dialogo costante con stakeholder esterni, quali utenti, famiglie, enti pubblici e partner territoriali, orientando le scelte in modo partecipato e condiviso.

QUALITÀ E ACCESSIBILITÀ AI SERVIZI

Il sistema integrato dei servizi offerti da CROCEBLU conferma il ruolo della Cooperativa quale punto di riferimento per la comunità locale, grazie alla capacità di rispondere in modo articolato ai bisogni delle diverse fasce d'età e alle esigenze di carattere sanitario, socio-assistenziale ed educativo.

Un elemento distintivo dell'azione della Cooperativa è rappresentato dalla capillarità degli interventi sul territorio: il personale opera anche nelle aree più periferiche e svantaggiate della provincia, garantendo l'accesso a prestazioni e servizi che, in assenza di tali interventi, risulterebbero difficilmente fruibili dalla popolazione residente.

Le collaborazioni attive con enti pubblici consentono di erogare una parte significativa dei servizi a titolo gratuito per i cittadini, tra cui l'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI), l'assistenza educativa specialistica e alcune attività di doposcuola. Altre progettualità, come i centri estivi, sono rese accessibili attraverso tariffe agevolate, grazie al sostegno economico delle amministrazioni comunali, contribuendo così a favorire l'inclusione sociale e il supporto alle famiglie.

La qualità dei servizi erogati è monitorata attraverso strumenti strutturati di rilevazione della soddisfazione dell'utenza, i cui esiti evidenziano un elevato livello di gradimento. A ciò si aggiunge la continuità delle collaborazioni con enti pubblici e soggetti privati, che rappresenta un ulteriore indicatore di affidabilità e riconoscimento della qualità operativa della Cooperativa.

In considerazione della complessità e della soggettività dei bisogni dei beneficiari, la Cooperativa attribuisce un ruolo strategico al monitoraggio continuo degli interventi, con l'obiettivo di garantire standard qualitativi elevati nei diversi ambiti di intervento – sanitario, assistenziale, educativo e riabilitativo.

Tale attività di monitoraggio è realizzata congiuntamente dagli operatori e dai coordinatori dei servizi, attraverso momenti periodici di confronto con utenti e famiglie, finalizzati alla raccolta di feedback e alla valutazione dell'efficacia delle prestazioni erogate, in un'ottica di miglioramento continuo e di progressivo adeguamento ai bisogni emergenti del territorio.

SVILUPPO IMPRENDITORIALE E DI PROCESSI INNOVATIVI

Nel corso del 2025, il progetto di teleassistenza “Inclusive” svolto in collaborazione con il Consorzio “Veneto in Salute”, è proseguito nella sua fase sperimentale, consolidandosi e perfezionandosi sia sotto il profilo tecnologico sia organizzativo, confermando il proprio valore in termini di innovazione e accessibilità dei servizi socio-sanitari domiciliari.

La soluzione adottata consente il monitoraggio continuo delle condizioni della persona assistita, l’attivazione di allarmi in caso di emergenza (quali cadute o situazioni di rischio domestico) e l’erogazione di assistenza da remoto tramite videochiamata. Questo modello integra e completa gli accessi assistenziali in presenza, permettendo agli operatori di verificare costantemente lo stato dell’utente e di intervenire con tempestività, migliorando la qualità e la continuità della presa in carico.

La sperimentazione si inserisce nel più ampio percorso di sviluppo e innovazione dei servizi socio-sanitari domiciliari promosso dalla Cooperativa, orientato a rispondere in modo sempre più efficace, flessibile e personalizzato ai bisogni degli assistiti.

In un’ottica di ulteriore sviluppo e potenziamento dell’offerta, nel corso del 2025 è stato inoltre avviato l’iter per l’ottenimento delle autorizzazioni necessarie all’apertura, presso la sede della Cooperativa, di uno studio professionale per l’erogazione di prestazioni sanitarie non mediche, con particolare riferimento a fisioterapia, assistenza infermieristica, osteopatia e supporto psicologico. Tale iniziativa rappresenta un passo strategico verso il rafforzamento dei servizi territoriali, con l’obiettivo di ampliare l’accessibilità delle prestazioni e garantire elevati standard qualitativi, integrando ulteriormente l’offerta domiciliare con servizi specialistici in sede.

COLLABORAZIONI CON ENTI PUBBLICI E SVILUPPO DELLA CO-PROGETTAZIONE

Nel tempo si è consolidato un rapporto di fiducia con diversi Enti Pubblici, che ha consentito non solo la continuità nell’affidamento dei servizi, ma anche lo sviluppo di nuove progettualità in un’ottica di co-progettazione e integrazione territoriale.

Nel corso del 2025 sono proseguite le collaborazioni con l’ULSS 1 Dolomiti e con numerosi Comuni del territorio, tra cui Borgo Valbelluna, Alpago, Rocca Pietore e Livinallongo del Col di Lana. È stata inoltre riattivata la collaborazione con il Comune di Lamon per la realizzazione del centro estivo e con il Comune di Alleghe per il servizio di assistenza all’autonomia e alla comunicazione per alunni con disabilità.

Con riferimento all’area minori, a seguito del percorso di co-progettazione avviato nel 2024 nell’ambito della Delibera Regionale DGR n. 69/2023 “INSIEME – Implementazione di sistemi inter-istituzionali e di équipe multidisciplinari interservizio per prevenire l’esclusione sociale delle famiglie”, nel 2025 è stata avviata la fase operativa del progetto. Tale iniziativa è finalizzata a rafforzare la collaborazione tra soggetti pubblici e privati nei processi di presa in carico, attraverso la definizione di interventi personalizzati (*tailor-made*) rivolti a nuclei familiari in situazione di multi-vulnerabilità con figli minori. In questo contesto, la Cooperativa partecipa attivamente all’erogazione di servizi a favore dei beneficiari individuati negli Ambiti Territoriali Sociali VEN_01 Belluno e VEN_02 Feltre, contribuendo allo sviluppo di un modello integrato di intervento socio-educativo.

È proseguita la collaborazione con il Consorzio Veneto in Salute nella gestione delle Medicine di Gruppo e nella co-progettazione finalizzata allo sviluppo di servizi innovativi in grado di aiutare il percorso di riorganizzazione e riqualificazione delle cure primarie nel territorio della Regione Veneto.

Nel corso del 2025 la Cooperativa ha aderito al progetto *Home Care Premium* promosso da INPS, finalizzato al sostegno della non autosufficienza e della fragilità, attraverso l'erogazione di servizi di assistenza in ambito socio-sanitario e fisioterapia a domicilio. Questa iniziativa ha consentito di rispondere in modo più strutturato ai bisogni assistenziali delle persone non autosufficienti, rafforzando l'integrazione tra politiche sociali e previdenziali.

LE NOSTRE ATTIVITÀ

Durante l'anno 2025 sono stati mantenuti in essere gran parte dei servizi dell'anno precedente. Di seguito si elencano i servizi che la Cooperativa ha continuato a portare avanti, quelli che si sono conclusi nel corso dell'anno e le nuove attività.

SERVIZI CONFERMATI

AREA SOCIO-SANITARIA

ASSISTENZA DOMICILIARE

Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata per conto dell'ULSS 1 DOLOMITI

Assistenza infermieristica nei distretti di Belluno, Alpago, Longarone-Zoldo, Agordo



- ✓ Visite infermieristiche entro 48h dalla dimissione
- ✓ Gestione terapie presso Multizonale di Cusighe: nei giorni di apertura del centro diurno è previsto l'accesso di un infermiere che si occupa del controllo e della somministrazione di farmaci agli utenti secondo prescrizione medica, eventuali medicazioni, rilevazione parametri, esecuzione prelievi e altre prestazioni infermieristiche richieste.

Fisioterapia nei distretti di Belluno, Alpago, Longarone-Zoldo, Agordo e Cadore, servizio svolto in cicli di sedute domiciliari e su prescrizione fisiatrica per persone con

conseguenze di traumi acuti o patologie croniche non trasportabili.

Consegna NAD (nutrizioni a domicilio) servizio che prevede il ritiro presso il distretto del materiale necessario per le nutrizioni enterali e consegna al domicilio agli utenti che si nutrono tramite PEG o SNG.

2520

BENEFICIARI DEL SERVIZIO
INFERMIERISTICO

170

BENEFICIARI DEL SERVIZIO
FISIOTERAPICO

Servizio infermieristico privato

La Cooperativa offre, all'interno della Provincia di Belluno, tramite un gruppo di infermieri qualificati servizi sanitari presso il domicilio o presso lo studio.

Il servizio è rivolto a soggetti privati non aventi i requisiti per accedere ai servizi di assistenza domiciliare del SSN, che per motivi di lavoro, per comodità, per deficit psicomotori o che fanno parte di categorie a rischio vogliano usufruire di prestazioni infermieristiche ambulatoriali o a domicilio.

Le principali prestazioni sono:

- misurazione parametri vitali;
- somministrazione terapie per via orale, topica o altra via;
- iniezioni intramuscolari o sottocutanee;
- medicazioni semplici e complesse;
- lavaggio e medicazione cateteri venosi centrali;
- preparazione terapia settimanale

L'infermiere prende in carico la richiesta anche in collaborazione con il medico curante se necessario.

387

**BENEFICIARI DEL SERVIZIO
INFERMIERISTICO**

Servizio fisioterapico privato

230

**BENEFICIARI DEL SERVIZIO
FISIOTERAPICO**

Obiettivo del servizio è il benessere fisico dell'utente raggiunto tramite trattamenti che vanno dalla riabilitazione alla rieducazione, dalla gestione posturale al trattamento di patologie gravi, all'utilizzo di terapie fisiche strumentali quali la magnetoterapia, ultrasuonoterapia e

tecarterapia. La fisioterapia si svolge presso lo studio e a domicilio a favore di privati cittadini, associazioni ed altre cooperative del territorio.



Servizio Assistenziale socio-sanitario a favore di privati

Attività svolta da operatori socio sanitari e rivolta a soddisfare le esigenze delle persone che lo richiedono, siano esse di carattere sociale o sanitario, inserite nel contesto di vita quotidiana.

Ogni tipo di prestazione sociale o sanitaria ha l'obiettivo di supportare la persona in stato di bisogno con problemi di disabilità, di malattia o condizione di salute che richiede il supporto di persone esterne e preparate.

Le attività sono finalizzate alla promozione, alla prevenzione, al mantenimento o miglioramento dello stato di salute:

- Accompagnamento sul territorio: attività svolta da operatori socio sanitari i quali con l'automezzo della Cooperativa accompagnano l'utente presso la destinazione richiesta, sia essa una visita medica presso l'ospedale o altro servizio.
- Supporto alle attività di vita quotidiana.

158

BENEFICIARI DEL SERVIZIO
SOCIO ASSISTENZIALE

Servizio di accompagnamento socio assistenziale per visite mediche a favore degli ospiti della Casa di Riposo di Limana

Servizio di psicologia e psicoterapia privato in sede

Psicologi e Psicoterapeuti in libera professione ricevono presso gli studi della nostra sede.

SERVIZI IN STRUTTURA

14

POSTI LETTO HOSPICE

Servizio socio-assistenziale e fisioterapico presso l'Hospice di Belluno per conto dell'ULSS 1 DOLOMITI

Servizio socio-assistenziale presso l'Hospice di Feltre per conto dell'Associazione Mano Amica

All'interno dell'Hospice la nostra Cooperativa gestisce il servizio di assistenza fisioterapica e socio assistenziale.

Per quanto riguarda la fisioterapia, una figura di riferimento è presente all'interno della struttura, collabora con gli altri operatori e partecipa attivamente all'equipe multidisciplinare. I trattamenti prevedono principalmente la mobilitazione dei pazienti e il mantenimento delle capacità residue il più a lungo possibile all'interno del contesto di cure palliative e fine vita.

All'interno dell'hospice viene effettuata assistenza socio-sanitaria a favore dei pazienti ricoverati, i nostri professionisti si integrano con il resto dell'equipe multidisciplinare per garantire il raggiungimento degli obiettivi assistenziali personalizzati.

Servizio infermieristico presso la Casa Circondariale di Belluno per conto dell'ULSS 1 DOLOMITI

Il servizio eroga assistenza infermieristica a favore dei detenuti presenti all'interno della Casa Circondariale e comprende il servizio di assistente alla poltrona per l'ambulatorio dentistico interno.

90

SOGGETTI DETENUTI

56

UTENTI

Servizio fisioterapico presso Villa Don Gino Ceccon di Alpago

All'interno della struttura i nostri professionisti si occupano del servizio di fisioterapia dedicato agli ospiti, sia individuale sia in gruppo. Supportano il personale per le attività quotidiane di movimentazione dei pazienti.

Servizio infermieristico presso la Casa di Soggiorno di Taibon Agordino

All'interno della Casa di Soggiorno viene effettuata assistenza infermieristica a favore degli ospiti nella fascia oraria del mattino o del pomeriggio.

L'infermiera in collaborazione con il personale presente si occupa della presa in carico degli ospiti, dei piani assistenziali, della terapia farmacologica, esegue prestazioni quali: intramuscolari, medicazioni, somministrazione della terapia, collabora con il personale interno alla struttura per garantire agli utenti un'assistenza adeguata.

120

UTENTI

Servizio fisioterapico presso l'U.O. Rianimazione Ospedale di Belluno per conto dell'Associazione Belluno Rianima

UTENTI DEL REPARTO

Collaboriamo con l'Associazione Belluno Rianima per il trattamento e la mobilitazione attiva e passiva di pazienti ospiti dell'UO di Rianimazione dell'Ospedale di Belluno.

SERVIZI AMBULATORIALI**Gestione del personale infermieristico e di studio presso:**

- **Medicina di gruppo Belluno Uno**
- **Medicina di gruppo Integrata Belluno Dolomiti**
- **Medicina di gruppo Santa Giustina**
- **Medicina di gruppo integrata Vallata Feltrina**

40.417

ASSISTITI

La Medicina di Gruppo è uno studio Medico Associato dove collaborano diverse figure professionali tra medici, infermieri e personale di segreteria, che lavorano in sinergia per offrire ai pazienti un'assistenza efficace e completa. All'interno del servizio la nostra Cooperativa gestisce il personale di studio e infermieristico.

L'assistente di studio è la prima persona con cui un paziente entra in contatto quando entra nello studio, lo accoglie e gestisce la sua richiesta, lo aiuta se ne ha bisogno. Si occupa di attività

amministrative e organizzative come il front-office e la gestione appuntamenti, fungendo da collegamento tra i pazienti, il medico e gli infermieri.

Il ruolo dell'infermiera all'interno della medicina di gruppo è fondamentale per garantire una continuità assistenziale in collaborazione con il medico di medicina generale e con la famiglia dell'assistito. Le attività svolte dal personale infermieristico sono molteplici, dalle prestazioni sanitarie quali medicazioni, misurazione dei parametri vitali, terapia iniettiva, ecc. alla presa in carico degli utenti affetti da patologie croniche o con terapie specifiche, utenti affetti da diabete e da ipertensione arteriosa.

I pazienti che presentano tali patologie verranno inseriti in particolari registri di attenzione, e periodicamente, secondo protocolli specifici, verranno chiamati dal proprio medico tramite le nostre infermiere per essere sottoposti a controlli gratuiti del loro stato di salute. Tutto ciò sarà fatto nell'ottica di prevenire peggioramenti della loro patologia cronica.

Gestione e organizzazione degli appuntamenti presso lo Studio Medico del Dottor Sergi

Servizio di prelievi presso studio medico privato

Servizio infermieristico Medicina del Lavoro per GM SERVICE

AREA MINORI

DOPOSCUOLA

ANNO SCOLASTICO 2024 - 2025:

Doposcuola Cesiomaggiore

Doposcuola Rocca Pietore

ANNO SCOLASTICO 2025 - 2026:

Doposcuola Rocca Pietore



25

MINORI

I servizi di doposcuola che gestiamo e organizziamo in collaborazione con i Comuni sono rivolto agli alunni che frequentano la scuola Primaria. Le nostre educatrici svolgono assistenza mensa, supporto nei compiti e attività ludiche e laboratoriali.

La progettazione e gestione dei doposcuola avviene in stretta collaborazione con gli insegnanti e le famiglie offrendo quindi una continuità educativa nel percorso di crescita del singolo bambino.

SERVIZI DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA

Assistenza mensa Scuola Primaria di Villabruna

Il servizio di assistenza mensa presso le Scuole Primarie si svolge due giorni alla settimana. Le nostre operatrici accolgono i bambini al termine delle lezioni scolastiche, li assistono durante il pranzo e poi li sorvegliano mentre giocano prima della ripresa dell'attività scolastica.

40

MINORI

Servizio di accompagnamento scuolabus Comune di Longarone

Il servizio di accompagnamento sugli scuolabus è rivolto agli alunni frequentanti le scuole di ogni ordine e grado di competenza del Comune di Longarone.

195

Il compito dell'accompagnatore include la sorveglianza dei bambini sullo scuolabus e durante le operazioni di salita e di discesa.

MINORI

SERVIZI DI ASSISTENZA EDUCATIVA SPECIALISTICA

Servizio di assistenza educativa specialistica per l'autonomia e la comunicazione rivolto agli alunni disabili per conto dell'Istituto Comprensivo di Santa Giustina

Il servizio di assistenza educativa specialistica è svolto da Educatrici adeguatamente formate ed è rivolto agli alunni disabili fisici, psichici e sensoriali delle scuole dell'infanzia, delle primarie e delle scuole secondarie di primo grado dell'Istituto Comprensivo di Santa Giustina. Obiettivo del servizio è la promozione dell'integrazione dell'alunno disabile nel contesto scolastico, favorendone il suo benessere e l'autonomia, aiutandolo nelle attività finalizzate al recupero e mantenimento di capacità cognitive e manuali, in armonia con gli interventi didattici degli insegnanti curricolari, di sostegno e di altro personale scolastico.

9

MINORI

CENTRI ESTIVI

I nostri Centri Estivi sono organizzati in collaborazione con le Amministrazioni Comunali affidatarie. Nelle diverse sedi vengono accolti anche bambini e/o ragazzi con disabilità o in una situazione di disagio, promuovendone l'inclusione tra i pari, la massima integrazione nel gruppo e la partecipazione alle attività.



180
MINORI

Nella nostra proposta di Centri Estivi ogni settimana è caratterizzata da un tema diverso che fa da filo conduttore dei laboratori, dei giochi e delle attività.

Nell'estate 2025 abbiamo organizzato e gestito:

8
DISABILI

Centri Estivi Comune di Borgo Valbelluna

È stato organizzato e gestito un Centro Estivo per la fascia d'età dai 3 ai 5 anni presso la Scuola dell'Infanzia di Cavassico Superiore mentre per i ragazzi e ragazze dagli 11 ai 14 anni è stato proposto lo "Spazio 32026 Estate" presso il Palazzo delle Contesse di Mel.

Centro Estivo Comune di Alpago

Rivolto ai bambini e ragazzi dai 6 ai 13 anni e si è svolto presso la Scuola Primaria di Farra d'Alpago.

Centro Estivo Comune di Livinallongo del Col di Lana

Il Centro Estivo di Livinallongo del Col di Lana era rivolto ai bambini e ragazzi dai 3 agli 11 anni e ha avuto come sede la Scuola dell'Infanzia di Arabba.

SERVIZI CONCLUSI NEL CORSO DEL 2025

AREA SOCIO-SANITARIA

Sono stati mantenuti i servizi del 2024

AREA MINORI

Centro Estivo Comune di Chies d'Alpago

Doposcuola Cesiomaggiore

Assistenza mensa Scuola Primaria di Cesiomaggiore

Servizio di assistenza educativa individuale per persone con disabilità psichica ed intellettuale beneficiari di ICDp

NUOVI SERVIZI ATTIVATI NEL 2025

AREA SOCIO-SANITARIA

Assistenza domiciliare tramite operatori socio-sanitari (OSS) - fisioterapia e riabilitazione a domicilio nell'ambito del progetto Home Care Premium rivolto ai dipendenti e pensionati pubblici, nonché ai loro familiari, in condizioni di non autosufficienza temporanea o permanente.

AREA MINORI

Servizio di assistenza educativa specialistica per l'autonomia e la comunicazione rivolto agli alunni disabili per conto dell'Istituto Comprensivo di Sedico Sospirolo

9
MINORI

Servizio di assistenza educativa specialistica per l'autonomia e la comunicazione rivolto agli alunni disabili per conto del Comune di Alleghe

40
MINORI

Centro Estivo Comune di Lamon

95
MINORI

Assistenza mensa presso la Scuola Primaria di Farra – Boscariz (Feltre)

Trasporto minori per attività ludiche/sportive nell'ambito del progetto DGR n. 69/2023 "INSIEME – Implementazione di sistemi inter-istituzionali e di équipe multidisciplinari interservizio per prevenire l'esclusione sociale delle famiglie"

OUTCOME SUI BENEFICIARI DIRETTI E INDIRETTI E PORTATORI DI INTERESSE

Al centro dell'azione della Cooperativa si conferma la persona, con l'obiettivo prioritario di promuoverne il benessere.

Attraverso le nostre attività contribuiamo al miglioramento della qualità della vita, al mantenimento dell'autonomia personale e alla continuità assistenziale.

In particolare, i servizi domiciliari, infermieristici e fisioterapici favoriscono una presa in carico tempestiva e personalizzata, riducendo in alcuni casi il ricorso all'ospedalizzazione e sostenendo le persone fragili, non autosufficienti o affette da patologie croniche nel proprio contesto di vita.

Gli interventi socio-assistenziali e sanitari garantiscono un supporto concreto nelle attività quotidiane, promuovendo la dignità e l'inclusione sociale degli utenti.

Per quanto riguarda l'area minori, i servizi educativi di doposcuola, assistenza scolastica e centri estivi sostengono lo sviluppo cognitivo, relazionale ed emotivo dei bambini e ragazzi, favorendo l'inclusione, in particolare per gli alunni con disabilità o in situazioni di fragilità. La collaborazione con scuole e famiglie rafforza la continuità educativa e il supporto ai percorsi di crescita individuali.

Gli effetti positivi si estendono anche ai beneficiari indiretti, tra cui le famiglie degli utenti, che attraverso i nostri servizi possono contare su un alleggerimento del carico assistenziale e su un

maggiore supporto nella gestione delle situazioni di fragilità. Inoltre, le attività della Cooperativa contribuiscono a rafforzare la rete territoriale dei servizi, migliorando l'integrazione tra pubblico e privato e generando ricadute positive sull'intera comunità locale.

Infine, si rilevano effetti rilevanti anche sui portatori di interesse (stakeholder). Le collaborazioni con enti pubblici, istituzioni sanitarie, scuole e associazioni del territorio hanno favorito negli anni lo sviluppo di modelli organizzativi condivisi e di interventi integrati, aumentando l'efficacia e la qualità dei servizi offerti. Allo stesso tempo, il personale coinvolto ha beneficiato di opportunità di crescita professionale e di lavoro in équipe multidisciplinari, mentre i partner istituzionali hanno potuto contare su un soggetto affidabile e competente per la gestione e l'innovazione dei servizi socio-sanitari ed educativi.

POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI ORGANIZZAZIONE, DI GESTIONE, DI QUALITÀ

In data 15 dicembre 2025 la Cooperativa è stata sottoposta a revisione nell'ambito dell'attività di vigilanza sugli enti cooperativi, ai sensi del D.Lgs. 2 agosto 2002 n. 220, svolta da Confcooperative.

La revisione si è conclusa con esito positivo, attestando la corretta gestione amministrativa, contabile e mutualistica, nonché la conformità alle disposizioni normative vigenti e ai principi cooperativi.

Tale risultato conferma l'impegno della cooperativa nel garantire trasparenza, regolarità gestionale e coerenza con le finalità statutarie, rappresentando un elemento di affidabilità nei confronti dei soci, degli enti pubblici, dei partner e di tutti i portatori di interesse.

CROCEBLu è in possesso del certificato del Sistema di Gestione per la Qualità, secondo la norma ISO 9001 / UNI EN ISO 9001:2015 Numero certificato IT 15/0012 rilasciato da SGS ITALIA valido fino al 21/12/2026. La certificazione riguarda la **“Progettazione ed erogazione di servizi socio-sanitari e riabilitativi in struttura, a domicilio e in ambulatorio, nonché la progettazione ed erogazione di servizi educativi rivolti ai minori”**, attestando la conformità del sistema gestionale della Cooperativa agli standard internazionali di qualità e il costante impegno verso il miglioramento continuo. Coerentemente con i principi del Sistema di Gestione per la Qualità e con l'obiettivo di assicurare l'evoluzione qualitativa continua dei servizi erogati, la gestione dei reclami rappresenta uno strumento fondamentale sia per la tutela dell'immagine della Cooperativa sia come occasione di analisi e sviluppo organizzativo. Nel corso del 2025 sono pervenuti quattro reclami da parte dei clienti relativi all'erogazione dei servizi, che sono stati tempestivamente presi in carico e gestiti secondo le procedure interne; di questi, uno è risultato infondato.

La COOPERATIVA ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA ha acquisito il Rating di legalità? No

OBIETTIVI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI

Nel corso dell'esercizio, la Cooperativa ha avviato un percorso di sviluppo organizzativo e gestionale finalizzato al rafforzamento delle competenze interne, al miglioramento dei processi decisionali e alla crescita della qualità dei servizi erogati.

In tale prospettiva, è stato definito un percorso formativo rivolto prioritariamente ai componenti del Consiglio di Amministrazione e, più in generale, al personale dell'area organizzativa e amministrativa. Il progetto formativo, realizzato con il supporto del Dott. Giuseppe De Toffol e con la collaborazione della Cooperativa sociale Venetica - Ente accreditato dalla Regione Veneto per Formazione Continua, Formazione Superiore, Orientamento e Servizi al Lavoro, è stato finanziato in parte da fondi regionali ed era finalizzato a promuovere processi di analisi e autoanalisi dei comportamenti, favorire il coinvolgimento attivo delle persone nella risoluzione dei problemi e nei processi di miglioramento e rafforzare la capacità di decisione attraverso strumenti operativi più efficaci. Particolare attenzione è stata dedicata allo sviluppo delle competenze relazionali e comunicative, con riferimento allo scambio intergenerazionale di conoscenze e know-how, alla gestione dei conflitti e alle tecniche di negoziazione, nonché al potenziamento delle capacità di ascolto attivo ed empatia. Il percorso ha incluso elementi di benessere organizzativo, gestione dello stress e problem solving, con l'obiettivo di favorire un ambiente di lavoro collaborativo e orientato alla cooperazione.

Parallelamente, CROCEBLu ha proseguito il lavoro di revisione e sviluppo dell'offerta dei servizi, con l'obiettivo di migliorarne l'integrazione e l'efficacia complessiva. In tale ambito, sono state avviate attività finalizzate al potenziamento dei servizi sanitari ambulatoriali, anche attraverso l'evoluzione dell'attuale autorizzazione sanitaria da studio di fisioterapia a studio di professioni sanitarie non mediche, al fine di ampliare le prestazioni erogabili e includere ulteriori attività specialistiche.

Infine, in una prospettiva di sviluppo strategico dei servizi domiciliari, verrà avviata la procedura per l'ottenimento dell'autorizzazione alle cure domiciliari, quale passaggio propedeutico a un eventuale futuro accreditamento da parte dell'Azienda Sanitaria competente, con l'obiettivo di consolidare e qualificare ulteriormente l'offerta assistenziale territoriale.

OBIETTIVI ECONOMICO-FINANZIARI

Al fine di assicurare alla Cooperativa una situazione patrimoniale quanto più solida possibile sono stati avviati piani di accumulo della liquidità su fondi diversificati a prevalente carattere obbligazionario, che consentono un investimento sicuro nel medio periodo. Al 31.12.2025 l'importo ammontava a € 16.487,01.

Sul piano della sostenibilità economico-gestionale, con l'obiettivo di rafforzare il monitoraggio economico-finanziario e la capacità di prevenzione di eventuali situazioni di squilibrio, in coerenza con i principi di adeguatezza degli assetti organizzativi, amministrativi e contabili previsti dall'art. 2086 del Codice Civile, la Cooperativa ha portato avanti le attività di controllo di gestione con analisi dei costi e ricavi per singola commessa, con particolare riferimento ai principali servizi in appalto. In questa direzione è un obiettivo del consiglio di amministrazione strutturare ulteriormente le procedure di pianificazione e controllo, attraverso l'elaborazione di analisi previsionali per l'esercizio successivo e la costruzione di scenari di cash flow a 6 e 12 mesi.

ELEMENTI/FATTORI CHE POSSONO COMPROMETTERE IL RAGGIUNGIMENTO DEI FINI ISTITUZIONALI E PROCEDURE POSTE IN ESSERE PER PREVENIRE TALI SITUAZIONI

Il raggiungimento delle finalità istituzionali della Cooperativa può essere condizionato da diversi fattori di natura economica, organizzativa e di contesto.

Tra i principali elementi di rischio rientrano la variabilità degli affidamenti pubblici e dei contratti di servizio, che può incidere sulla stabilità delle attività e sulla programmazione di medio periodo, e la sostenibilità economico-finanziaria delle singole commesse.

Nel corso del 2025 si è consolidata l'applicazione degli adeguamenti economici previsti dal rinnovo del CCNL Cooperative Sociali. Dopo la prima tranches di aumenti, già riconosciuta nel 2024 (con applicazione nelle retribuzioni di marzo 2024 e decorrenza da febbraio), il proseguimento del percorso di adeguamento salariale si è articolato in ulteriori tranches fino ad ottobre 2025. Quest'ultimo anno è stato caratterizzato, dall'entrata in vigore di ulteriori istituti contrattuali tra cui l'introduzione della quattordicesima mensilità al 50%, a decorrere dal 1° gennaio 2025 e il rafforzamento della sanità integrativa, con il contributo annuo che passa a € 120,00 annui per ciascun dipendente a tempo indeterminato, rispetto ai precedenti € 60,00.

Al contempo, nel 2025 si sono resi pienamente evidenti gli effetti strutturali dell'incremento del costo del lavoro derivante dal rinnovo contrattuale. In diversi ambiti operativi, tali aumenti non hanno trovato un corrispondente adeguamento nei corrispettivi riconosciuti dalle committenze, in particolare nei servizi ad alta intensità di manodopera. La Cooperativa ha pertanto continuato a farsi carico di una parte rilevante di tali maggiori oneri, garantendo comunque l'applicazione integrale del contratto e anticipando gli adeguamenti salariali ai propri dipendenti anche in assenza di un pieno riequilibrio economico delle commesse più critiche.

In tale quadro, e con l'obiettivo di rafforzare ulteriormente l'equilibrio gestionale e ridurre la dipendenza dagli appalti pubblici, la Cooperativa sta orientando la propria strategia verso lo sviluppo di servizi e prestazioni in ambito privato, così da integrare le fonti di ricavo e consolidare la sostenibilità complessiva nel medio-lungo periodo.

Un ulteriore fattore di attenzione riguarda la difficoltà di reperimento di personale qualificato, in particolare nelle figure socio-sanitarie, educative e assistenziali, che rappresentano un elemento centrale per la continuità e la qualità dei servizi erogati. Tale criticità è legata sia alla ridotta disponibilità di professionisti sul mercato del lavoro, sia alla crescente competizione tra enti e organizzazioni del settore, che rende più complessa l'attivazione e il mantenimento degli organici necessari.

Questa situazione talvolta comporta una maggiore pressione organizzativa sulle équipe operative e la necessità di ricorrere a soluzioni gestionali flessibili, con conseguente impegno aggiuntivo in termini di coordinamento, formazione e inserimento del personale. Per far fronte a tali difficoltà, la Cooperativa ha progressivamente rafforzato le politiche di reclutamento e valorizzazione delle risorse umane, investendo nell'affiancamento operativo e nello sviluppo delle competenze interne, al fine di favorire la fidelizzazione del personale e garantire adeguati livelli di qualità e continuità dei servizi.

SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

RICAVI E PROVENTI:

RICAVI E PROVENTI	2025	2024	2023
Contributi pubblici	-	8.318,96 €	8.506,20 €
Contributi privati	16.698,25 €	440,00 €	2.349,70 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.054.191,04 €	1.025.127,63 €	1.072.694,82 €
Ricavi da altri	-	-	-
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	-	-	-
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	295.480,91 €	311.107,74 €	319.085,94 €
Ricavi da Privati-Imprese	1.071.090,33 €	978.494,23 €	584.724,25 €
Ricavi da Privati-Non Profit	122.421,91 €	127.148,11 €	109.717,68 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	-	-	-

PATRIMONIO:

PATRIMONIO	2025	2024	2023
Capitale sociale	132.564,41 €	128.739,41 €	129.795,59 €
Totale riserve	42.409,12 €	37.352,17	32.655,22 €
Utile/perdita dell'esercizio	83.925,04 €	16.511,32 €	13.917,69 €
Perdite da esercizi precedenti	- 57.303,58 €	- 68.366,18 €	- 77.691,04 €
Totale Patrimonio netto	201.594,99 €	114.236,72 €	98.677,46 €

CONTO ECONOMICO:

CONTO ECONOMICO	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	83.925,04 €	16.511,32 €	13.917,69 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	-	-	-
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	97.367,28 €	33.861,02 €	13.734,93 €

COMPOSIZIONE CAPITALE SOCIALE:

CAPITALE SOCIALE	2025	2024	2023
Capitale versato da soci cooperatori ordinari	123.922,79	127.719,41 €	127.974,41 €

COMPOSIZIONE SOCI SOVVENTORI E FINANZIATORI	2025
Cooperative sociali	-
Associazioni di volontariato	-

VALORE DELLA PRODUZIONE:

VALORE DELLA PRODUZIONE	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A.5 del conto economico bilancio CEE)	2.575.736,65 €	2.468.005,38€	2.116.218,00 €

COSTO DEL LAVORO:

COSTO DEL LAVORO	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.424.926,74 €	1.343.955,38 €	1.146.201,91 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	600.415,79 €	690.650,46 €	568.371,99 €
Peso su totale valore di produzione	78,63 %	82,44 %	81,02 %

CAPACITÀ DI DIVERSIFICARE I COMMITTENTI

FONTI DELLE ENTRATE 2025:

FONTI DELLE ENTRATE	ENTI PUBBLICI		ENTI PRIVATI		TOTALE	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Prestazioni di servizio	950.682,10 €	920.812,28 €	1.402.829,92 €	1.320.201,95 €	2.353.512,02 €	2.241.014,23 €
Rette utenti	103.508,94 €	104.315,35 €	86.163,24 €	96.548,13 €	189.672,18 €	200.863,48 €
Altri ricavi	-	-	-	-	-	-
Contributi e offerte	-	8.318,96 €	16.698,25 €	440,00 €	16.698,25 €	8.758,96 €

SUDDIVISIONE DEI RICAVI PER SETTORE DI ATTIVITÀ:

RICAVI PER SETTORE DI ATTIVITA'	Enti pubblici		Enti privati		Totale	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Servizi socio-assistenziali	-	-	143.350,21 €	152.480,80 €	143.350,21 €	152.480,80 €
Servizi educativi	103.508,94 €	104.315,35 €	86.163,24 €	96.548,13 €	189.672,18 €	200.863,48 €
Servizi sanitari	950.682,10 €	920.812,28 €	1.222.560,16 €	1.126.677,42 €	2.173.242,26 €	2.047.489,70 €
Servizi socio-sanitari	-	-	23.741,15 €	27.865,33 €	23.741,15 €	27.865,33 €
Altri servizi	-	-	13.178,40 €	13.178,40 €	13.178,40 €	13.178,40 €
Contributi	-	8.318,96 €	16.698,25 €	440,00 €	16.698,25 €	8.758,96 €

INCIDENZA PUBBLICO/PRIVATO SUL VALORE DELLA PRODUZIONE:

INCIDENZA PUBBLICO/PRIVATO	2025		2024		2023	
Incidenza fonti pubbliche	1.054.191,04 €	41,45 %	1.025.127,63 €	41,98 %	1.072.694,82 €	51,42 %
Incidenza fonti private	1.488.993,16 €	58,55 %	1.416.750,08 €	58,02 %	1.013.527,87 €	48,58 %

Non sono state previste attività di raccolta fondi.

SEGNALAZIONI DA PARTE DEGLI AMMINISTRATORI DI EVENTUALI CRITICITÀ EMERSE NELLA GESTIONE ED EVIDENZIAMENTO DELLE AZIONI MESSE IN CAMPO PER LA MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI NEGATIVI

Permane anche quest'anno un credito residuo nei confronti del Consorzio SI in liquidazione, di difficile realizzo, a fronte del quale è stato ulteriormente aumentato il fondo svalutazione crediti, che ora copre interamente l'importo.

In seguito al rinnovo del CCNL delle cooperative sociali sono stati regolarmente riconosciuti gli aumenti salariali ai dipendenti previsti a partire da febbraio 2024 ed è proseguita da parte della Direzione l'interlocuzione con gli affidatari delle attività in essere per il riconoscimento del maggior costo del lavoro. Per numerosi servizi è stato possibile ottenere una rinegoziazione dei prezzi, mentre per le nuove offerte sono stati considerati anche gli aumenti contrattuali previsti fino al 2026.

ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

INDICAZIONI SU CONTENZIOSI/CONTROVERSIE IN CORSO CHE SONO RILEVANTI AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE

Nel corso del 2025, la Cooperativa ha gestito procedimenti legali rilevanti, connessi sia alla gestione di servizi strategici sia a controversie pregresse, affrontati con un approccio improntato alla tutela degli interessi organizzativi e alla continuità dei servizi.

Il precedente commercialista e consulente del lavoro ha promosso un giudizio presso la Corte d'Appello di Venezia, volto alla revisione della sentenza emessa nell'ottobre 2023. L'udienza, tenutasi il 12 marzo 2025, si è conclusa con il rigetto dell'appello proposto dalla controparte e la conferma integrale della sentenza, già favorevole, alla Cooperativa ed il giudice ha inoltre disposto la condanna della controparte al rimborso delle spese legali. Successivamente, sono emerse ulteriori pretese creditorie avanzate da IN.OLTRE, Cooperativa collegata al consulente, che ha avviato una convenzione

di negoziazione assistita nei confronti di CROCEBLU, per la chiusura della quale la controparte ha proposto un accordo a saldo e stralcio che al momento è in fase di definizione.

E' rinviata al 03.06.2026 l'udienza relativa alla contestazione in una causa di lavoro presso il Tribunale Civile di Belluno avanzata da una dipendente rispetto a fatti avvenuti nel periodo 2010-2020.

In riferimento alla gara di appalto per il rinnovo dell'affidamento del "Servizio di assistenza domiciliare e hospice nel territorio dell'Azienda ULSS n. 1 dolomiti distretto di Belluno" è stato presentato ricorso al TAR Veneto contro l'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti per l'annullamento dell'aggiudicazione del 19 settembre 2025 a favore della ditta Consorzio Unico consorzio tra cooperative sociali – SCS in quanto sono state rilevate delle irregolarità nella procedura. Il ricorso è stato accolto con sentenza del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto (Sezione Terza), con conseguente annullamento dell'aggiudicazione originaria e richiesta alla nostra Cooperativa da parte dell'Azienda ULSS n. 1 Dolomiti di proseguire il servizio fino al 31.03.2026, in attesa della chiusura dell'iter legale derivante dal ricorso di altre parti e all'aggiudicazione definitiva.

ALTRI ASPETTI DI NATURA SOCIALE, LA PARITÀ DI GENERE, IL RISPETTO DEI DIRITTI UMANI, LA LOTTA CONTRO LA CORRUZIONE ECC.

La Cooperativa CROCEBLU, in coerenza con i propri valori fondanti e con i principi di responsabilità sociale, promuove attivamente il rispetto dei diritti umani, la parità di genere e la prevenzione di ogni forma di discriminazione, nonché il contrasto a fenomeni corruttivi. Tali principi costituiscono un riferimento costante nella definizione delle politiche organizzative e nella gestione delle relazioni interne ed esterne.

Particolare rilevanza è attribuita alla gestione delle risorse umane, considerata un elemento strategico per garantire la qualità dei servizi erogati. La Cooperativa riconosce, infatti, che il benessere delle persone che vi operano rappresenta una condizione essenziale per assicurare interventi efficaci e rispondenti ai bisogni degli utenti.

In tale prospettiva, la politica aziendale è orientata a favorire la conciliazione tra vita lavorativa e vita privata, attraverso un approccio organizzativo flessibile e attento alle esigenze individuali. Ci si impegna a promuovere un equilibrio sostenibile tra tempi di lavoro e tempi personali, nella consapevolezza che ciò contribuisce al miglioramento del clima organizzativo, alla motivazione del personale e, conseguentemente, alla qualità complessiva dei servizi.

Nonostante le complessità organizzative ed economiche che tali scelte possono comportare, la Cooperativa adotta soluzioni volte a integrare le esigenze dei lavoratori con quelle operative, perseguendo un modello gestionale inclusivo e partecipativo.

Nel corso dell'esercizio, la Cooperativa ha consolidato e sviluppato le seguenti misure:

- Flessibilità contrattuale: possibilità di accesso al part-time per tutti i lavoratori, in funzione di esigenze personali e familiari, compatibilmente con le necessità organizzative;
- Mobilità interna: opportunità, su richiesta, di trasferimento tra servizi, al fine di favorire percorsi professionali coerenti con le competenze e le condizioni personali dei lavoratori;
- Pianificazione condivisa delle attività: programmazione del lavoro orientata, ove possibile, a tenere conto delle esigenze familiari e personali;

- Autonomia organizzativa dei team: gestione partecipata dei turni da parte dei gruppi di lavoro, in accordo con i Responsabili di Servizio, nel rispetto degli standard qualitativi e della continuità assistenziale;
- Sostegno economico: concessione di anticipi sul TFR maturato e sulla tredicesima mensilità, come strumento di supporto in situazioni di necessità.

Attraverso tali politiche, la Cooperativa CROCEBLU intende generare valore non solo per i propri lavoratori, ma anche per gli utenti e per la comunità di riferimento. La promozione del benessere organizzativo contribuisce infatti a creare un ambiente di lavoro più equo, inclusivo e sostenibile, capace di attrarre e trattenere competenze, ridurre il turnover e migliorare la qualità delle prestazioni erogate.

MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEGLI ESITI)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e).

RELAZIONE ORGANO DI CONTROLLO

La cooperativa sociale non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei Sindaci di conformità del Bilancio Sociale alle linee guida ministeriali.